



KRAŠ prehrambena industrija d.d.
Ekopark KRAŠOGRAD
Bratina 117, Bratina
10451 Pisarovina

OPĆI UVJETI PRUŽANJA USLUGE SMJEŠTAJA U EKOPARKU „KRAŠOGRAD“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

KRAŠ d.d. - Ekopark KRAŠOGRAD (dalje u tekstu Ekopark), pruža korisniku usluge (dalje u tekstu gost) uslugu smještaja prema objavljenim informacijama dostupnim na internetskim stranicama www.ekopark-kras.hr, te prema opisu, terminu i važećem cjeniku, a sukladno potvrđenoj rezervaciji.

Prilikom pružanja usluga Ekopark primjenjuje Pravila kućnog reda u Ekoparku KRAŠOGRAD (dalje u tekstu Pravila kućnog reda), hotelijerske i ugostiteljske uzance, a u skladu s važećim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Kao naručitelj usluge za gosta može se pojaviti turistička agencija, te se odredbe ovih Općih uvjeta primjenjuju i na njih kao posrednike.

II. REZERVACIJE I PLAĆANJE

Članak 2.

Upiti i rezervacije smještaja primaju se elektroničkim putem, pismeno ili osobno na recepciji Ekoparka.

Podaci o Ekoparku:

KRAŠ d.d.

Ekopark KRAŠOGRAD, Bratina 117, Bratina, 10451 Pisarovina

Tel: 385 (0)1 5582 200

Fax: 385 (0)1 5582 200

Web: www.ekopark-kras.hr

Mail: ekopark-kras@kras.hr

Svi zapisi se vode pod imenom osobe koja je poslala upit (za fizičku osobu ime i prezime, a za pravnu osobu tvrtka) te se ista smatra nositeljem rezervacije. nositelj rezervacije (ako je fizička osoba) mora biti stariji od 18 godina. Ispunjavanjem i slanjem zahtjeva za rezervaciju nositelj rezervacije potvrđuje da je ovlašten za rezervaciju u ime ostalih osoba navedenih u rezervaciji, te da su ostale osobe vezane uvjetima rezervacije. Prilikom rezervacije nositelj rezervacije dužan je dati sve podatke koje zahtijeva postupak rezervacije.

Na temelju zaprimljenog upita Ekopark će izvršiti predrezervaciju, te će nositelju rezervacije pisanim putem dostaviti cijenu (Ponuda) zatražene usluge smještaja i ove Opće uvjete.

Rezervacija smještaja je valjana samo ukoliko je nositelj rezervacije pismeno potvrdio rezervaciju nakon poslanih Ponuda od strane Ekoparka. Ukoliko nositelj rezervacije u roku navedenom u Ponudi ne ispuni tražene uvjete, predrezervacija se smatra nevažećom.

Prilikom izvršene rezervacije nositelj rezervacije/gost potvrđuje da je upoznat s ovim Općim uvjetima pružanja usluge smještaja koje je prethodno pažljivo proučio, te da ih u cijelosti prihvaća. Na taj način Opći uvjeti postaju pravno obvezujući.

Gost je obavezan podmiriti račun najkasnije zadnji dan boravka u Ekoparku.

III. CIJENA

Članak 3.

Cijena smještaja uključuje osnovnu uslugu kako je opisano u važećem cjeniku smještaja i potvrđeno u rezervaciji i dostavljenoj Ponudi.

Posebne usluge su one usluge koje nisu uključene u cijenu smještaja (u opisu smještaja naznačeno izrijeckom "po dogovoru" ili dodatne usluge koje su ostvaruju uz prethodnu najavu) i posebno se plaćaju. Ove se usluge trebaju zatražiti prilikom rezervacije na recepciji Ekoparka, a plaćaju se sukladno cjeniku.

IV. BORAVIŠNA PRISTOJBA

Članak 4.

Boravišna pristojba obračunava se prema važećim zakonskim propisima, a gost je dužan istu platiti prilikom plaćanja usluge smještaja sukladno članku 2. ovih Općih uvjeta.

Boravišna pristojba za odrasle osobe iznosi 4,00 kn po danu. Mladi od 12 do 17 godina imaju 50% popusta na taj iznos, dok djeca do 11 godina ne plaćaju boravišnu pristojbu. Boravišna pristojba nije uključena u cijenu smještaja.

V. IZMJENE I OTKAZ REZERVACIJE OD STRANE GOSTA

Članak 5.

U slučaju spriječenosti, gost može prenijeti svoju rezervaciju na drugu osobu ili na drugi termin. U slučaju prenošenja rezervacije na drugi termin gost je dužan o istome obavijestiti Ekopark u pisanom obliku najmanje 5 dana prije dolaska. U slučaju prenošenja rezervacije na drugu osobu, ista mora dati pisani pristanak o preuzimanju rezervacije.

U slučaju ostalih promjena po već potvrđenoj rezervaciji, gost je dužan o istom obavijestiti Ekopark u pisanom obliku što je prije moguće. Ekopark će nastojati ispuniti traženo, ali ne može unaprijed jamčiti da će isto biti moguće.

Otkazivanje rezervacije mora se učiniti u pisanom obliku preporučenim pismom, e-poštom ili fax-om. Otkaz rezervacije se prihvaća samo od nositelja rezervacije/gosta ili osobe koja je ovlaštena isto izvršiti u njegovo ime.

Za otkaz rezervacije Ekopark ima pravo na nadoknadu troškova prema troškovniku. Ovisno o datumu prispjeća obavijesti o otkazu rezervacije Ekopark primjenjuje slijedeći troškovnik otkaza rezervacija:

TROŠKOVI OTKAZA REZERVACIJA:

- ✓ do 7 dana prije dolaska -besplatno otkazivanje
- ✓ od 7 do 3 dana prije dolaska -30% iznosa rezervirane usluge
- ✓ od 3 do 0 dana prije dolaska - 50% iznosa rezervirane usluge
- ✓ nedolazak gosta - 100% iznosa rezervirane usluge

Ukoliko gost u rezerviranu smještajnu jedinicu ne dođe do 21 sat na dan početka rezerviranog termina, a nije o kašnjenju obavijestio Ekopark, rezervacija se smatra otkazanom.

Ukoliko stvarno nastali troškovi otkaza premašuju gore navedene troškove, Ekopark zadržava pravo naplate stvarno nastalih troškova. Ukoliko gost odluči napustiti Ekopark prije isteka rezerviranog termina Ekopark ima pravo naplatiti cijeli iznos rezervirane usluge.

VI. IZMJENE REZERVACIJE OD STRANE EKOPARKA

Članak 6.

Ekopark zadržava pravo u svakom trenutku izmijeniti rezervaciju ili način pružanja usluga, ako se pojave okolnosti koje su izvan njegove kontrole, koje se ne mogu predvidjeti, izbjeći ili odgoditi.

Potvrđena smještajna jedinica se može zamijeniti smještajnom jedinicom iste ili više kategorije uz zadržavanje iste cijene koja je bila važeća u vrijeme potvrde rezervacije te pravovremeno informiranje gosta o promjeni. U slučajevima kada zamjenski smještaj nije moguće pronaći, a rezervacija je plaćena unaprijed, Ekopark zadržava pravo otkazati rezervaciju te izvršiti povrat cjelokupno uplaćenog iznosa.

VII. KATEGORIZACIJA I OPIS OBJEKTA

Članak 7.

Ponuđeni smještajni i ostali kapaciteti opisani su prema službenoj kategorizaciji Republike Hrvatske. Ekopark ne preuzima odgovornost za usmenu ili pisanu informaciju koja nije u skladu s objavljenim opisom usluga i samog objekta na web stranici Ekoparka, a koja je dobivena od strane treće osobe. Ekopark ne odgovara u slučaju netočnih podataka od strane poslovnih partnera.

VIII. DOLAZAK I ODLAZAK IZ EKOPARKA (SMJEŠTAJ)

Članak 8.

Raspored smještajnih jedinica određuje recepcija. Ukoliko gost nije izričito rezervirao sobu/apartman/bungalov posebnih odlika, prihvatit će dodijeljenu službeno registriranu smještajnu jedinicu.

Prije ulaska u Ekopark potrebno je izvršiti prijavu na recepciji i identificirati se pomoću osobne iskaznice ili putovnice.

Smještaj u sobi/apartmanu/bungalovu nije moguć prije 16 sati na dan početka korištenja usluge, a isti se mora napustiti do 12 sati na dan završetka korištenja usluga, osim ako gost s Ekoparkom prilikom rezervacije ne dogovori drugačije.

IX. OBVEZE I ODGOVORNOST GOSTA

Članak 9.

Gost je dužan pridržavati se Pravila kućnog reda. Gostu koji se ne pridržava Pravila kućnog reda i remeti mir, otkazati će se smještaj. U slučaju otkaza smještaja zbog povrede Pravila kućnog reda gostu će biti naplaćen cjelokupan iznos rezerviranog termina, bez obzira na kraći boravak.

Gost je dužan čuvati inventar i ostalu opremu u smještajnoj jedinici i drugim dijelovima Eko parka, te će odgovarati za sva oštećenja nastala njegovom nepažnjom.

X. DRUŠTVENA DOGAĐANJA

Članak 10.

U slučaju da gost želi organizirati društveni događaj (rođendansku zabavu, vjenčanje, cocktail party, večeru ili sl.) u Ekoparku, mora za navedeno zatražiti ponudu na recepciji. Veća događanja potrebno je najaviti prije dolaska, a vjenčanja se organiziraju u skladu s Općim uvjetima za svadbene svečanosti.

XI. OBVEZE I ODGOVORNOST EKOPARKA

Članak 11.

Ekopark će sve usluge i ostale obveze izvršiti u potpunosti u dobroj vjeri i pažnjom savjesnog gospodarstvenika, te u skladu s pravilima struke.

Ekopark ne snosi nikakvu odgovornost u slučaju smrti, bolesti ili ozljede bilo koga u Ekoparku, ako štetni događaj nije prouzročio Ekopark ili njegovo osoblje krajnjom nepažnjom.

Ekopark nije odgovoran za prekid ili zakašnjenje pružanja usluge zbog bilo kakvog uzroka izvan njegove kontrole uključujući ali ne ograničavajući se samo na višu silu. U slučajevima oslobađanja od obaveze izvršenja usluge, odgovornost Ekoparka ograničava se samo na povrat iznosa koji je uplaćen vezano uz rezervaciju.

Ekopark nije odgovoran za buku ili ometanje koje dolazi izvan granica posjeda Ekoparka ili koje je van kontrole osoblja Ekoparka. Ekopark nije odgovoran za događaje izvan naše kontrole, kao loše vrijeme, ozljede koje nastanu nepropisnim korištenjem opreme i nepridržavanjem uputa, kao i namjerno izazvanom štetom od strane gosta Ekoparka.

XII. GUBITAK OSOBNIH STVARI

Članak 12.

Ekopark ne preuzima odgovornost za gubitak/krađu bilo koje osobne stvari gosta (dokumenti, dragocjenosti, novac i sl.).

Gubitak ili krađa prijavljuje se recepciji Ekoparka i nadležnoj policijskoj postaji.

Ostavljene/zaboravljene stvari gosta u Ekoparku čuvaju se tri mjeseca na recepciji.

XIII. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 13.

Obrada osobnih podataka gostiju Ekoparka vrši se temeljem mjerodavnih propisa (Pravilnik o načinu vođenja popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici NN, br 126/2015) u svrhu prijave u sustav eVisitor (središnji elektronički sustav prijave i odjave turista u Republici Hrvatskoj) i temeljem ovih Općih uvjeta u svrhu evidencije gostiju i pružanja usluge smještaja.

Prilikom prijave gostiju na recepciji prikupljaju se slijedeći osobni podaci:

- Prezime i ime, mjesto, država i datum rođenja
- Državljanstvo
- Vrsta i broj isprave o identitetu
- Prebivalište (boravište) i adresa
- Datum i vrijeme dolaska u objekt
- Predviđeni datum odlaska iz objekta
- Datum i vrijeme odlaska iz objekta

Osobni podaci iz stavka 2., koji se obrađuju u svrhu evidencije gostiju i pružanja usluge smještaja, čuvaju se dok traje aktivnost zbog koje se obrađuju, odnosno dok postoji potreba kako bi se osiguralo postizanje svrhe obrade navedenih podataka, ali ne dulje od 30 dana nakon prestanka pružanja usluge smještaja.

Osobni podaci gosta kao i činjenice i okolnosti koje je Ekopark saznao na osnovi pružanja usluga gostu, obrađuju isključivo u svrhu pružanja usluge smještaja, smatraju se poslovnom tajnom te ih Ekopark može otkriti samo u slučajevima koji su propisani zakonom.

Ekopark se obavezuje da će čuvati privatnost svih usluga pruženih gostu. Svi osobni podaci gosta dostupni su samo radnicima Ekoparka kojima su ti podaci nužni za obavljanje posla. Svi radnici i poslovni partneri Ekoparka odgovorni su za poštivanje prava zaštite privatnosti.

Osobni podaci gosta obrađuju se sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka.

XIV. PRIGOVORI

Članak 14.

Sukladno članku 10. stavku 1. točki 10. Zakona u ugostiteljskoj djelatnost (NN 85/15, 121/16) Ekopark će omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora u Ekoparku i bez odgađanja pisanim putem potvrditi njegov primitak, te omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora putem pošte, telefaksa ili elektroničke pošte.

Ekopark će u pisanom obliku odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimanja, te voditi i čuvati evidenciju prigovora gostiju godinu dana od dana primitka pisanog prigovora.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Opći uvjeti sastavni su dio Ponude usluge smještaja i dostupni su na recepciji Ekoparka, te na web stranici Ekoparka.